

BJ-010 Actie- en Communicatieplan Duurzaamheid





INLEIDING

De eerste versie van het communicatieplan is in 2018 opgesteld in het kader van de certificering van de H4A organisatie volgens CO₂-prestatieladder - *Niveau 3*. Vervolgens heeft de organisatie in 2020 *Niveau 5* van de CO₂-prestatieladder behaald.



Verder heeft de Europese Commissie de *Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD)* ingevoerd om bedrijven te ondersteunen bij het transparant rapporteren van niet-financiële informatie op het gebied van *goed bestuur, milieu en sociale aspecten*. Dit betekent dat bedrijven zoals Holding de Vier Ambachten B.V. (H4A) vanaf 2025 verplicht zijn om inzicht te geven over onze impact op deze gebieden. Bij H4A erkennen we het belang van transparante rapportage en streven we ernaar onze impact op het milieu en de maatschappij te veranderen.

Als gevolg van bovenstaande ontwikkelingen en de update van het bedrijfsmanagementsysteem is er voor gekozen om het bestaande Communicatieplan te evalueren, en daar waar nodig, aan te passen naar dit [Communicatieplan Duurzaamheid](#).

DOELSTELLINGEN VAN HET COMMUNICATIEPLAN

-  Verhogen van de bewustwording over CO₂-reductie en duurzaamheid onder interne- en externe belanghebbenden;
-  Betrokkenheid van medewerkers vergroten door hen te betrekken bij duurzame initiatieven en onze verantwoordelijkheden.
-  Naleving van CSRD-vereisten door tijdige en transparante rapportage over onze duurzaamheidsprestaties;
-  Een positieve externe reputatie opbouwen door duurzaamheid als concurrentievoordeel te positioneren;

BELANGHEBBENDEN

-  Interne belanghebbenden:
 - Raad van Commissarissen / aandeelhouders;
 - Directie en management;
 - HR, Communicatie & QHSE, Finance & Control (staf);
 - Medewerkers op alle niveaus (bedrijfsleider, projectleider, uitvoerder, medewerkers bedrijfsbureau, projectmedewerkers (operationeel), chauffeur, werkplaats medewerkers en administratief en ICT personeel).
-  Externe belanghebbenden:
 - Klanten/opdrachtgevers (overheden en bedrijven);
 - Leveranciers en onderaannemers;
 - Brancheorganisaties en collega-bedrijven;
 - Bevoegd gezag (RUD, Provincie, Gemeenten);
 - Media en pers;
 - Milieuorganisaties en andere maatschappelijke stakeholders.

COMMUNICATIE






■ Interne communicatie:

- Aanleveren en verwerken verbruikscijfers:
Door Finance & Control worden de verbruikscijfers (elektra, gas, brandstoffen) op basis van facturen en meterstanden verwerkt in daarvoor opgestelde Excelbestand (bijvoorbeeld A 2024_Excel CO2 Footprint_halfjaar.xlsx). De QHSE afdeling analyseert deze gegevens en zorgt voor de publicatie van de CO₂ rapportage;
- Toolboxen en instructies:
Toolboxen voor medewerkers (Comtoo) over CO₂-reductie, CSRD en duurzame innovaties. Dit verhoogt het bewustzijn en stimuleert eigenaarschap en betrokkenheid;
- Managementoverleg en Werkgroep Duurzaamheid Strategisch/Operationeel:
Hier zal de stand van zaken met betrekking tot de CO₂-ladder en CSRD gepresenteerd worden, en zal nagedacht worden over nieuwe initiatieven. Hier worden strategische en operationele plannen geformuleerd;
- Afdelingsoverleg:
Tijdens deze bijeenkomsten zal de stand van zaken met betrekking tot de CO₂-ladder en CSRD worden opgenomen als agendapunt, en kunnen voorstellen voor nieuwe initiatieven opgesteld worden en doorgegeven aan het MT of de Werkgroep Duurzaamheid Operationeel;
- Mededelingen Intranet / Comtoo:
Hier kan de afdeling Communicatie mededelingen plaatsen met betrekking tot ons CO₂-voortgang en reductiebeleid, doelstellingen en de CSRD ontwikkelingen (wijzigingen, resultaten en maatregelen);
- Personeelsblad 'Klaverblad'.
Dit personeelsblad verschijnt 2x per jaar. Hier zullen wij een aparte rubriek wijden aan CO₂ en CSRD onderwerpen.









■ Externe communicatie:

- Website www.h4a.nl en sociale media:
Onder het item Duurzaamheid worden de Footprint, CO₂-reductiedoelen, acties en voortgang gepresenteerd. Relevante updates via kunnen via LinkedIn, Instagram en FaceBook of andere sociale media gepubliceerd worden;
- Jaarverslag en duurzaamheidsrapportage:
Halfjaarlijks wordt de CO₂-rapportage gepubliceerd op de eigen website www.h4a.nl. Jaarlijks (vanaf boekjaar 2025 verplicht) wordt de CSRD rapportage toegevoegd aan de financiële rapportage en gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel. Een samenvatting van de CSRD rapportage wordt gepubliceerd op onze eigen website www.h4a.nl;
- Publicatie ketenanalyse:
Actuele ketenanalyse worden op de website van de stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden en Ondernemen (SKAO) gepubliceerd en terug te vinden op www.co2-prestatieladder.nl/nl/deelnemers/H4A;
- Persberichten:
Wanneer belangrijke mijlpalen in de verduurzaming worden behaald, zal dit met toestemming van de directie door de afdeling Communicatie met de pers gedeeld worden;
- Klantcommunicatie:
Klanten worden op aanvraag op de hoogte gesteld van de duurzaamheidsprestaties en -initiatieven van het bedrijf. Bijvoorbeeld indien dit bij aanbestedingen of vanuit opdrachten wordt gevraagd.


DOELSTELLINGEN STRATEGISCHE PLAN

-  Realiseren van **55%** CO₂-reductie in 2030 en **95%** in 2050 ten opzichte van basisjaar 2014;
-  Gemiddeld per jaar 3,4% TON CO₂ reduceren per deelgebied (scope 1 & scope 2);
-  Blijven voldoen aan de CO₂-prestatieladder (up-downstream) niveau 5 eisen;
-  Integreren van doelen CO₂-, CSRD- en RVO rapportageverplichtingen;
-  Het verzamelen, registreren en rapporteren van duurzaamheidsinformatie (data & digitalisering).

ACTIES UIT STRATEGISCH PLAN

-  Reductie van minimaal 3,4% CO₂, scope 1 (Brandstoffen, Gas). Door maatregelen (gebouwen) reductie van 5% gas op jaarbasis;
-  Reductie van minimaal 3,4% CO₂, in scope 2 (Elektriciteit, zakelijke km);
-  Jaarlijks minimaal 50% eigen opwekking (zonnepanelen) elektriciteit op vaste locaties. Vestiging Goes 100% opwekking voor kantoorpand elektriciteit door eigen productie;
-  Inzichtelijk maken van meetpunten en verbruikseenheden per object (gebouw, project);
-  Transitie brandstof naar emissievrije personenauto en materieel/gereedschappen.
 - Personenauto 25% elektrisch t.o.v. 2022;
 - Materieel/gereedschap 1% fossiel liter reductie.
-  Transitie diesel naar HVO.
 - Wagenpark & Materieel HVO verbruik 40% HVO 2024, 50% HVO 2026 (t.o.v. totaal liters)
-  Inrichten bedrijfsinformatiesysteem CSRD & CO₂ informatievoorziening. CSRD Rapport 2024 (verzamelen gegevens, proces verzamelen van gegevens, accountant controle en delen met stakeholders).
-  Meerjarenplan maatregelenlijst Energiebesparing (RVO/EML). ZVAC en Losplaatsweg.

EVALUATIE EN BIJSTURING

-  Jaarlijks wordt het communicatieplan beoordeeld op actualiteit . Indien van toepassing wordt het communicatieplan aangepast. Dit kan op basis van nieuwe inzichten, veranderingen in wet- en regelgeving of bedrijfsomstandigheden.

SAMENVATTING

Communicatievorm	Door	Minimale frequentie
Aanleveren verbruikscijfers	Administratie	Halfjaarlijks
CO₂ / CSRD onderwerp in Toolboxen en instructies	QHSE / Projectleiders / Uitvoerders	Tijdens Toolbox
Management overleg	SMT	2 maandelijks
Operationeel management	OMT	2 wekelijks
Werkgroep Duurzaamheid Strategisch/Operationeel	Leden Werkgroep	Maandelijks
Afdelingsoverleg	Bedrijfsleiders / projectleiders / uitvoerders	Kwartaal / halfjaarlijks
Mededelingen COMTOO	Communicatie	Indien van toepassing
Klaverblad	QHSE	2x per jaar
Website www.h4a.nl	Communicatie	Indien van toepassing
CO₂ rapportage (Footprint)	QHSE	Halfjaarlijks + Jaarlijks
CSRD rapportage	Financieel directeur	Jaarlijks
Ketenanalyse	QHSE	Indien van toepassing
Persberichten	Communicatie	Indien van toepassing
Klantcommunicatie	Directie	Indien van toepassing

WIJZIGINGENREGISTER:

Datum	Auteur	Omschrijving
1-12-2024	QHSE	Naamswijziging document en algehele update